

Valstybinė miškų tarnyba 302471705
 (subjekto pavadinimas, įmonės kodas)
 Pramonės pr. 11A Kaunas, tel. +370 601 69122, ep. p. info@amvmt.lt
 (subjekto adresas, tel. numeris, el. p. adresas)

Skuodo rajono savivaldybės merui/Savivaldybės turto valdytojui

**PRAŠYMAS
DĖL SAVIVALDYBĖS TURTO PERDAVIMO PAGAL PANAUDOS SUTARTĮ**

2026-10-07

(data)

1. Prašome perduoti pagal panaudos sutartį Skuodo rajono savivaldybės nuosavybės teise priklausančias patalpas, esančias Vilniaus g. 13, Skuodo mieste. Patalpų indeksas 1-16, prašomas perduoti plotas: 7,92 kv. m. ir 1,78 kv. m bendro naudojimo patalpų: 1-1, 1-2, 1-10; 1-11, 1-12, 1,13; 1-14, 1-15.

(nurodyti nekilnojamojo turto adresą, patalpų plotą, jei prašoma kito turto – nurodyti jo pavadinimą, kiekį, kitus požymius)

kurį naudosime administracinei veiklai pagal Valstybinės miškų tarnybos nuostatus, finansavimas iš valstybės biudžeto

(aprašoma numatoma vykdyti veikla, kuriai prašomas turtas, finansavimas, jo šaltiniai ir kt.)

Turtą prašome perduoti 3 metų terminui.

(nurodyti skaičių)

2. Prašomas turtas reikalingas šiems tikslams vykdyti (*pildo asociacijos ar labdaros ir paramos fondai ir pažymi x bent vieną iš šių tikslų*):

Veiklos tikslo pavadinimas	Žymėjimas x
Užtikrinti vaiko ir (ar) šeimos gerovės ir (arba) vaiko teisių apsaugą	
Teikti pagalbą nusikaltimų aukoms ir (arba) smurtą artimoje aplinkoje patyrusiems asmenims	
Užtikrinti asmenų su negalia ar kitų socialinę atskirtį patiriančių asmenų grupių (prekybos žmonėmis aukų, asmenų, turinčių psichikos ir elgesio sutrikimų dėl psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo, nuteistųjų ir asmenų, paleistų iš laisvės atėmimo įstaigos, bei kitoms socialinę atskirtį patiriančių asmenų grupėms priklausančių asmenų) ir užsieniečių socialinę integraciją	
Teikti pagalbą ir (arba) socialines paslaugas asmenims, dėl amžiaus, negalios ar kitų socialinių problemų negalintiems pasirūpinti savo asmeniniu gyvenimu ir dalyvauti visuomenės gyvenime ar patiriantiems skurdą ir socialinę atskirtį	
Teikti pagalbą, sietiną su pacientų teisių gynimu, organizuoti ir teikti ligų prevencijos paslaugas	
Teikti pagalbą, sietiną su užimtumo arba socialinės integracijos per vaikų ir suaugusiųjų neformalųjį švietimą ir kultūrinę veiklą skatinimu	
Tenkinti gyvenamosios vietovės bendruomenės viešuosius poreikius	

Tenkinti žmonių fizinio aktyvumo poreikius per kūno kultūros ir sporto veiklos skatinimą	
Tenkinti etninės kultūros, meno kūrėjų ir kultūros darbuotojų poreikius per kultūros ir meno plėtros, kultūrinės edukacijos ar kultūros paveldo apsaugos veiklą	

3. Prašymo 1 punkte nurodyta turto naudojimo paskirtis atitinka šias steigimo dokumentuose nustatytas veiklos sritis ir tikslus:

(pildo viešosios įstaigos, asociacijos bei labdaros ir paramos fondai, egzilio sąlygomis veikiančios aukštosios mokyklos)

4. Informacija apie vykdomą veiklą (pildo viešosios įstaigos, asociacijos bei labdaros ir paramos fondai ir viešosios naudos nevyriausybinės organizacijos, teikiančios nemokamą kompleksinę pagalbą krizinį nėštumą išgyvenančioms moterims ir jų artimiesiems, arba viešosios naudos nevyriausybinėms organizacijoms, teikiančios nemokamą paliatyviąją pagalbą):

Eil. Nr.	Vykdoma veikla	Aprašymas	Taip/Ne
4.1.	Ar panaudos subjektas teikia paslaugas, kurias teikia ir privatūs subjektai (rinkoje siūloma vykdyti darbus, tiekti prekes ar teikti paslaugas)	<i>Jeigu atsakymas neigiamas, nurodoma, kuo panaudos subjekto teikiamos paslaugos skiriasi nuo rinkoje teikiamų paslaugų. Jeigu atsakymas teigiamas, nurodoma, kokias mokamas paslaugas teikia panaudos subjektas, taip pat įvardijami žinomi privatūs subjektai, kurie taip pat teikia atitinkamas paslaugas.</i>	
4.2.	Ar panaudos subjektas parduoda prekes	<i>Jeigu atsakymas neigiamas, papildomo atsakymo pagrindimo nereikia. Jeigu atsakymas teigiamas, nurodoma, kokiomis prekėmis panaudos subjektas prekiauja, nurodomi žinomi privatūs subjektai, kurie taip pat prekiauja atitinkamomis prekėmis.</i>	
4.3.	Ar perduodamas turtas bus naudojamas 4.1 ir 4.2 punktuose nurodytoms veikloms vykdyti?	<i>Jeigu panaudos subjektas vykdo 4.1 ir 4.2 punktuose nurodytas veiklas, pagrįsti, kokiomis priemonėmis bus užtikrinta, kad perduodamas turtas nebus naudojamas šioms veikloms vykdyti, arba kodėl perduodamo turto panaudojimo neįmanoma atskirti nuo šių veiklų vykdymo.</i>	

5. Mindaugas Tarnauskas, direktorius patvirtina, kad

(panaudos subjekto)

Skuodo rajono savivaldybės teritorijoje (žymėjimas **X**):

X Neturi registruoto nekilnojamojo turto valdomo nuosavybės teise, arba panaudos, nuomos ar kt. pagrindais;

☐ Turi registruoto nekilnojamojo turto valdomo nuosavybės teise, arba panaudos, nuomos ar kt. pagrindais:

(nurodyti adresą ir unikalią Nr.)

6. Planuojamų investuoti lėšų suma (eurais) į Savivaldybės ilgalaikį materialųjį turtą (vykdant įsipareigojimą daryti perduoto nekilnojamojo turto einamąjį ir kapitalinį remontą arba kito ilgalaikio materialiojo turto remontą).

Planuojam skirti iki 100 Eur kosmetiniam kabineto remontui

(nurodyti planuojamus remonto darbus ir lėšų sumą)

PRIDEDAMA. Valtųbinės miškų tarnybos nuostatai, 5 lapai.

Direktorius
(pareigos)

(parašas)

Mindaugas Tarnauskas
(vardas, pavardė)

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos aplinkos ministro
2020 m. kovo 30 d. įsakymu Nr. D1-171
(Lietuvos Respublikos aplinkos ministro
2024 m. balandžio 3 d. įsakymo Nr. D1-110
redakcija)

VALSTYBINĖS MIŠKŲ TARNYBOS NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Valstybinė miškų tarnyba (toliau – Tarnyba) yra įstaiga prie Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos (toliau – Aplinkos ministerija).

2. Tarnyba įgyvendina valstybės politiką gamtos išteklių (miškų, augalų nacionalinių genetinių išteklių) valdymo srityje vadovaudamasi Europos Sąjungos daugiatišklės (daugiafunkcinės) miškininkystės politikos principais ir Europos Sąjungos teisės aktuose nustatytais galimybės naudotis genetiniais ištekliais ir sąžiningo bei teisingo naudos, gaunamos juos naudojant, pasidalijimo principais.

3. Tarnyba savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Europos Sąjungos teisės aktais, Lietuvos Respublikos tarptautinėmis sutartimis, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos miškų įstatymu, Lietuvos Respublikos augalų nacionalinių genetinių išteklių įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos Seimo priimtais įstatymais ir teisės aktais, Lietuvos Respublikos Prezidento dekretais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos Ministro Pirmininko potvarkiais, Lietuvos Respublikos aplinkos ministro įsakymais, kitais teisės aktais, taip pat šiais nuostatais.

4. Tarnyba yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, turintis sąskaitą banke ir antspaudą su Lietuvos valstybės herbu ir savo pavadinimu: Valstybinė miškų tarnyba. Tarnybos buveinės adresas: Pramonės pr. 11A, LT-51327 Kaunas, Lietuva.

5. Tarnyba yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, kuriai lėšos skiriamos ir administruojamos Biudžeto sandaros įstatymo nustatyta tvarka. Tarnybai finansuoti gali būti naudojamos ir kitos teisės aktų nustatyta tvarka gautos lėšos.

6. Tarnybos savininkė yra valstybė. Tarnybos savininko teises ir pareigas (išskyrus sprendimų dėl reorganizavimo ir likvidavimo priėmimą) įgyvendina Aplinkos ministerija, kuri teisės aktų nustatyta tvarka koordinuoja ir kontroliuoja Tarnybos veiklą, tvirtina ir teisės aktų nustatyta tvarka keičia Tarnybos nuostatus, priima sprendimą dėl Tarnybos buveinės pakeitimo ir sprendžia kitus įstatymuose ir kituose teisės aktuose jos, kaip Tarnybos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos, kompetencijai priskirtus klausimus.

7. Vieši Tarnybos pranešimai įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka skelbiami Tarnybos interneto svetainėje (www.amvmt.lt) ir kitose visuomenės informavimo priemonėse.

II SKYRIUS TARNYBOS VEIKLOS TIKSLAI IR FUNKCIJOS

8. Pagrindiniai Tarnybos veiklos tikslai yra:

8.1. pagal kompetenciją vykdyti Lietuvos Respublikos miškų įstatymo įgyvendinimo priežiūrą;

8.2. įgyvendinti valstybės politiką miškų valdymo srityje;

8.3. įgyvendinti valstybės politiką augalų nacionalinių genetinių išteklių, tyrimo, saugojimo ir naudojimo reguliavimo srityje.

9. Įgyvendindama 8.1 papunktyje nurodytą veiklos tikslą, Tarnyba vykdo šias funkcijas:

9.1. išduoda šiuos leidimus:

9.1.1. kirsti mišką miško valdytojams ir naudotojams, įskaitant servituto turėtojus, kai miško kirtimas yra būtinas įgyvendinant servituto suteikiamas teises pagal teritorijų planavimo dokumentų sprendinius;

9.1.2. įvežti ir naudoti miško dauginamąją medžiagą miškui želdinti.

9.2. vertina:

9.2.1. miškotvarkos darbų kokybę;

9.2.2. miško dauginamosios medžiagos ruošą, auginimą, kilmę, kokybę, naudojimą, laikymą ir prekybą;

9.2.3. sėklinės miško bazės kokybę, naudojimą ir atkūrimą.

9.3. koordinuoja šias veiklos sritis:

9.3.1. genetinių miško medžių išteklių išsaugojimą ir selekciją;

9.3.2. miško sanitarinės apsaugos priemonių taikymą.

9.4. registruoja miško dauginamosios medžiagos tiekėjus;

9.5. išduoda nepriklausomo medienos matuotojo kvalifikacijos atestatą, sustabdo ir panaikina jo galiojimą, panaikina šio atestato galiojimo sustabdymą, pagal kompetenciją prižiūri atestuotų nepriklausomų medienos matuotojų veiklą;

9.6. konsultuoja miško valdytojus ir naudotojus miško naudojimo, atkūrimo, priežiūros ir apsaugos klausimais.

10. Įgyvendindama 8.2 papunktyje nurodytą veiklos tikslą, Tarnyba vykdo šias funkcijas:

10.1. tvirtina miškų inventorizacijos arba jos patikslinimo metu nustatytus duomenis;

10.2. atlieka valstybinę miškų inventorizaciją atrankos metodu ir miškų apskaitą, rengia ir skelbia oficialiąją miškų statistiką;

10.3. skaičiuoja pagrindinių miško kirtimų normą valstybinių miškų valdytojams;

10.4. vykdo miškų būklės stebėseną;

10.5. vykdo išmetamų ir absorbuojamų šiltnamio efektą sukeliančių dujų kiekio apskaitą žemės naudojimo, žemės naudojimo keitimo ir miškininkystės sektoriuje;

10.6. rengia valstybinės reikšmės miškų plotų schemų projektus;

10.7. rengia miškų priskyrimo miškų grupėms planus ir jų tikslinimo projektus;

10.8. pagal kompetenciją išduoda planavimo sąlygas, derina saugomų teritorijų ir jų zonų ribų planus;

10.9. skaičiuoja pinigines kompensacijos dydžius už miško žemės pavertimą kitomis naudmenomis;

10.10. rengia išvadas, kad parduodami valstybinės miškų ūkio paskirties žemės sklypai nepriskirti valstybinės reikšmės miškams;

10.11. derina, tvirtina ir registruoja vidinės miškotvarkos projektus;

10.12. atrenka, aprobuoja ir vertina genetinius miško medžių išteklius ir sėklinės miško bazės objektus, nustato jų genetinę ir selekcinę vertę, kilmę, tvirtina jų įveisimo projektus, rengia apsaugos, tvarkymo ir naudojimo nurodymus, tvarko Genetinių miško medžių išteklių informacinę sistemą;

10.13. nustato miško dauginamosios medžiagos kilmę ir kokybę, išduoda tai patvirtinančius dokumentus;

10.14. stebi ir prognozuoja abiotinių veiksnių, miško ligų ir kenkėjų pažeidimus miškuose;

10.15. nustato profilaktinių ir naikinamųjų priemonių taikymą miškų apsaugai nuo abiotinių pažeidimų, piktžolių, miško ligų sukėlėjų ir kenkėjų;

10.16. pagal kompetenciją atstovauja valstybės interesams teismuose ir kitose teisėsaugos institucijose;

10.17. *NETEKO GALIOS:*

2024 04 03 įsakymu Nr. DI-110 (nuo 2024 04 04)

10.18. administruoja kooperatinių bendrovių (kooperatyvų) pripažinimo miško savininkų kooperatinėmis bendrovėmis (kooperatyvais) procedūras.

11. Įgyvendindama 8.3 punkte nurodytą veiklos tikslą, Tarnyba vykdo šias funkcijas:

11.1. koordinuoja augalų nacionalinių genetinių išteklių kaupimo, tyrimo ir saugojimo Lietuvos Respublikoje darbus, augalų nacionalinių genetinių išteklių koordinacinių centrų veiklą, susijusią su augalų nacionalinių genetinių išteklių kaupimu, tyrimu ir saugojimu;

11.2. pagal kompetenciją organizuoja ir kontroliuoja Lietuvos Respublikos augalų nacionalinių genetinių išteklių įstatymo įgyvendinimą;

11.3. organizuoja naujų genetinės medžiagos pavyzdžių ruošimą saugojimui, diegia naujas ir tobulinti esamas augalų nacionalinių genetinių išteklių ilgalaikio saugojimo technologijas, saugo, testuoja ir atnauja augalų genetinę medžiagą;

11.4. tvarko augalų nacionalinių genetinių išteklių informacinę sistemą;

11.5. kontroliuoja augalų genetinės medžiagos dauginimą ir platinimą;

11.6. organizuoja Nuolatinės augalų nacionalinių genetinių išteklių komisijos darbą;

11.7. pagal kompetenciją įgyvendina 2014 m. balandžio 16 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 511/2014 dėl Nagojos protokolo dėl galimybės naudotis genetiniais ištekliais ir sąžiningo bei teisingo naudos, gaunamos juos naudojant, pasidalijimo naudotojams skirtų atitikties priemonių Sąjungoje, nuostatas;

11.8. pagal kompetenciją vykdo augalų genetinių išteklių tarptautinius mainus;

11.9. propaguoja augalų nacionalinių genetinių išteklių naudojimą.

12. Įgyvendindama 8 punkte nurodytus veiklos tikslus, Tarnyba vykdo šias funkcijas:

12.1. pagal kompetenciją kontroliuoja teisės aktų reikalavimų laikymąsi;

12.2. rengia metodikas, instrukcijas, rekomendacijas ir kitus norminius dokumentus, dalyvauja rengiant kitų teisės aktų projektus;

12.3. kaupia, sistemina, tvarko, analizuoja ir viešina skelbtiną informaciją Tarnybos kompetencijos klausimais;

12.4. įstatymų bei kitų teisės aktų nustatyta tvarka teikia informaciją ir bendradarbiauja su Lietuvos, užsienio valstybių ir tarptautinėmis institucijomis, įmonėmis, įstaigomis ar organizacijomis, fiziniiais, juridiniais asmenimis ar jų grupėmis, dalyvauja rengiant ir įgyvendinant nacionalines ir tarptautines programas ir projektus;

12.5. teisės aktų nustatyta tvarka teikia duomenis valstybės registrams, kadastrams, informacinėms sistemoms;

12.6. bendradarbiauja su Aplinkos ministerijos administracijos padaliniais, įstaigomis prie ministerijos ir kitomis ministerijos reguliavimo sričiai priskirtomis įstaigomis, kitomis valstybės ir savivaldybių institucijomis ir įstaigomis, dalyvauja darbo grupių, komisijų veikloje miškų ūkio, miškų apsaugos, miško išteklių saugojimo, naudojimo ir atkūrimo, miško teritorijų planavimo ir priežiūros, augalų nacionalinių genetinių išteklių klausimais;

12.7. teisės aktų nustatyta tvarka nagrinėja asmenų prašymus ir skundus;

12.8. analizuoja ir teikia pasiūlymus dėl Tarnybai skiriamų valstybės biudžeto lėšų panaudojimo;

12.9. atlieka kituose teisės aktuose numatytas funkcijas.

III SKYRIUS TARNYBOS TEISĖS

13. Tarnyba, įgyvendindama jai pavestus veiklos tikslus ir vykdydama funkcijas, turi teisę:

13.1. teisės aktų nustatyta tvarka gauti iš Aplinkos ministerijos administracijos padalinių, įstaigų prie ministerijos ir kitų ministerijos reguliavimo sričiai priskirtų įstaigų, kitų valstybės ir savivaldybės institucijų ir įstaigų informaciją Tarnybos kompetencijos klausimais;

13.2. pasitelkti valstybės ir savivaldybių institucijų ir kitų įstaigų atstovus (jų vadovų sutikimu), ministerijos administracijos padalinių, įstaigų prie ministerijos ir kitų ministerijos reguliavimo sričiai priskirtų įstaigų specialistus Tarnybos kompetencijai priskirtiems klausimams nagrinėti;

13.3. pagal kompetenciją pasirašyti bendradarbiavimo sutartis ir susitarimus su užsienio valstybių atitinkamomis tarnybomis;

13.4. *NETEKO GALIOS:*

2024 04 03 įsakymu Nr. DI-110 (nuo 2024 04 04)

13.5. pagal kompetenciją teikti pasiūlymus dėl įstatymų ir kitų teisės aktų tobulinimo miškų valdymo ir augalų nacionalinių genetinių išteklių tyrimo, saugojimo ir naudojimo klausimais.

14. Tarnyba gali turėti ir kitų Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais suteiktų teisių.

IV SKYRIUS TARNYBOS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

15. *NETEKO GALIOS:*

2024 04 03 įsakymu Nr. DI-110 (nuo 2024 04 04)

16. Tarnybos veikla organizuojama vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka parengtais ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministro patvirtintais Tarnybos metiniais veiklos planais. Tarnybos metiniai veiklos planai skelbiami Tarnybos interneto svetainėje. Tarnybos metinių veiklos planų vykdymą vertina Aplinkos ministerijos Centralizuoto vidaus audito skyrius.

17. Tarnybos veikla reglamentuojama šiais nuostatais, Tarnybos direktoriaus įsakymu patvirtintomis vidaus tvarkos taisyklėmis, struktūrinių padalinių nuostatais, pareigybių aprašymais ir kitais teisės aktais.

18. Tarnybai vadovauja direktorius, kurį Valstybės tarnybos įstatymo nustatyta tvarka (konkurso būdu) penkerių metų kadencijai priima į pareigas ir iš jų atleidžia Lietuvos Respublikos aplinkos ministras. Direktorius skiriamas eiti pareigas ne daugiau kaip dviem kadencijoms iš eilės.

19. Direktorius tiesiogiai pavaldus ir atskaitingas Lietuvos Respublikos aplinkos ministrui.

20. Direktorius vykdo šias funkcijas:

20.1. organizuoja Tarnybos veiklą, užtikrindamas Tarnybos tikslų ir atliekamų funkcijų, Lietuvos Respublikos įstatymų, Lietuvos Respublikos Seimo ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų, Lietuvos Respublikos aplinkos ministro įsakymų Tarnybos veiklos klausimais įgyvendinimą;

20.2. teikia aplinkos ministrui Tarnybos metinės veiklos ataskaitas, atsiskaito už savo veiklą;

20.3. leidžia įsakymus ir kontroliuoja jų vykdymą užtikrindamas Tarnybai pavestų funkcijų įgyvendinimą, pasirašo įgaliojimus ir kitus vidaus administravimo dokumentus;

20.4. *NETEKO GALIOS:*

2024 04 03 įsakymu Nr. DI-110 (nuo 2024 04 04)

20.5. veikia Tarnybos vardu, atstovauja Tarnybai kitose valstybės ir savivaldybių institucijose ir įstaigose arba įgalioja kitus Tarnybos valstybės tarnautojus arba darbuotojus, dirbančius pagal darbo sutartis;

20.6. sudaro sutartis Tarnybos vardu;

20.7. nustato Tarnybos valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, pareigybių skaičių ir pareigybių sąrašą, tvirtina pareigybių aprašymus;

20.8. skiria į pareigas ir atleidžia iš pareigų Tarnybos valstybės tarnautojus ir darbuotojus, dirbančius pagal darbo sutartis, juos skatina, skiria tarnybines nuobaudas ir pašalpas;

20.9. organizuoja Tarnybos valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, kvalifikacijos tobulinimą;

20.10. užtikrina racionalų ir taupų lėšų bei turto naudojimą, veiksmingą Tarnybos vidaus kontrolės sistemos sukūrimą, veikimą ir tobulinimą;

20.11. garantuoja, kad pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą teikiami ataskaitų rinkiniai ir statistinės ataskaitos būtų teisingi;

20.12. vykdo kitus, su Tarnybos funkcijomis susijusius Lietuvos Respublikos aplinkos ministro ir aplinkos viceministro, Aplinkos ministerijos kanclerio, kuriam nustatyta Tarnybos veiklos koordinavimo ir kontrolės funkcija, pavedimus;

20.13. tvirtina Tarnybos struktūrą;

20.14. atlieka kitas teisės aktų jam pavestas funkcijas.

21. Direktorius turi pavaduotoją (-us), kurį (-iuos) Valstybės tarnybos įstatymo nustatyta tvarka (konkurso būdu) priima į pareigas ir atleidžia iš pareigų.

22. Direktorius pavaduotojas (-ai) yra tiesiogiai pavaldus (-ūs) ir atskaitingas (-i) direktoriui, kuris nustato administravimo sritis. Pavaduotojas (-ai) pagal nustatytas administravimo sritis:

22.1. organizuoja, koordinuoja Tarnybai nustatytų veiklos tikslų įgyvendinimą ir pavestų funkcijų atlikimą;

22.2. užtikrina Tarnybos struktūrinių padalinių nenutrūkstamą valdymą ir veiklos kontrolę;

22.3. atlieka kitas jam (jiems) direktoriaus pavestas funkcijas.

23. Jei direktoriaus laikinai nėra, jo funkcijas atlieka Tarnybos direktoriaus įsakymu paskirtas vienas iš pavaduotojų, kai nėra jų – kitas Tarnybos direktoriaus įsakymu paskirtas Tarnybos valstybės tarnautojas.

V SKYRIUS TARNYBOS VIDAUS ADMINISTRAVIMO KONTROLĖ

24. Tarnybos vidaus auditą atlieka Aplinkos ministerijos Centralizuoto vidaus audito skyrius.

25. Finansų kontrolę atlieka Tarnybos direktoriaus paskirti valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, vadovaujantis Tarnybos finansų kontrolės taisyklėmis, patvirtintomis Tarnybos direktoriaus įsakymu.

26. Metinio veiklos plano įgyvendinimo kontrolę atlieka direktorius.

27. Tarnybos valstybinį (finansinį (teisėtumo) ir veiklos) auditą atlieka Lietuvos Respublikos valstybės kontrolė.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

28. Tarnyba gali būti reorganizuojama, pertvarkoma ar likviduojama Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Valstybinė miškų tarnyba 302471705, Pramonės pr. 11A, LT-51327 Kaunas
Dokumento pavadinimas (antraštė)	PRAŠYMAS DĖL SAVIVALDYBĖS TURTO PERDAVIMO PAGAL PANAUDOS SUTARTĮ
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-10-08 Nr. R2-4410
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	2026-10-08 Nr. R3-5138
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Mindaugas Tarnauskas, Direktorius
Sertifikatas išduotas	Mindaugas Tarnauskas LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-08 10:50:47 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-10-08 10:51:05 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2025-08-23 19:14:07 – 2030-08-23 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, i.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08 "Gauto dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, i.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.90.5
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-10-08 11:35:12)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-10-08 11:35:13 DBSIS